



2014
Año Internacional de la
Agricultura Familiar

BASES LLAMADO A CONCURSO
JEFE TÉCNICO DE PROGRAMA DE DESARROLLO
TERRITORIAL INDÍGENA PDTI

1.- Antecedentes

El Programa de Desarrollo Territorial Indígena (PDTI) consiste en apoyar a las comunidades indígenas y familias pertenecientes a ellas, a través de una política especial de fomento productivo conformada por componentes de asesoría técnica y educativa; así como por un sostenible plan de inversiones que, incorporando elementos de su cosmovisión, les permita fortalecer los procesos de emprendimientos productivos, asociados no sólo a la seguridad alimentaria, sino que también con vinculación a negocios y mercados.

El objetivo del programa es; facilitar el proceso de desarrollo de las familias indígenas pertenecientes a Comunidades Indígenas, Asociaciones Indígenas y Grupos de hecho, mediante métodos de intervención participativa, que les permitan el aumento de la producción y productividad de forma sustentable de sus sistemas productivos y el desarrollo de capacidades de gestión, para comercializar en forma más ventajosa sus productos en el mercado.

En este contexto, la Ilustre Municipalidad de Lago Ranco, ha generado un convenio con INDAP conformando una Unidad Operativa por 119 familias de pequeños(as) productores(as) agrícolas o campesinos(as) de la comuna, para lo cual se requiere la contratación de un **Jefe Técnico, Profesional titulado en el ámbito silvoagropecuario, con 10 semestre de estudio, preferentemente veterinario**, para ejercer la asesoría, acompañamiento y seguimiento de los programas implementados en las comunidades.

La forma de contratación es prestación de servicios a honorarios, desde 5 días adjudicada la propuesta hasta Abril 2015, cuyo financiamiento es un aporte INDAP.

El enfoque estratégico del Programa y sus modalidades de atención, están estipuladas en el Capítulo 1, N° 2 Enfoque estratégico, de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del Programa Territorial Indígena (PDTI).

Esto sin perjuicio que en el transcurso de la ejecución del programa surjan o se definan otras actividades productivas emergentes o innovadoras, que también necesiten ser apoyadas.

2.- Objetivo

El objetivo del presente llamado es la contratación de un **Jefe Técnico, para la implementación y asesoría, de la unidad operativa PDTI MODULO 1, Comuna LAGO RANCO**; de acuerdo a los procedimientos definidos por el Instituto de Desarrollo Agropecuario y el Municipio de Lago Ranco.

3.- Perfil Profesionales requeridos

El perfil del (la) Jefe(a) Técnico correspondiente al de un(a) profesional titulado(a) Área silvoagropecuaria, preferentemente Médico Veterinario o Ingeniero Agrónomo con Mención Ganadería

Las características especiales que debe cumplir el (la) profesional que asuma el cargo de Jefe(a) Técnico son:

- Conocimiento técnico y experiencia en los siguientes rubros:
 - Ganadería menor y mayor
 - Manejo de praderas
 - Cultivos anuales
 - Hortalizas (manejo producción bajo plástico y aire libre)
- Experiencia de trabajo con pequeños productores en el ámbito silvoagropecuario.
- Conocimiento teórico y práctico en los temas de planificación, gestión, desarrollo organizacional y elaboración de proyectos productivos.
- Preferentemente estar Inscrito en el Directorio de Consultores de INDAP en la especialidad de Formulación y Evaluación de Proyectos Silvoagropecuarios.
- Preferentemente estar Inscrito en el registro de operadores SIRSD-S
- Para veterinarios, preferentemente estar inscrito como Veterinario Acreditado en saneamiento de Brucelosis, Tuberculosis y Leucosis
- Manejo de software computacional (Word, Excel, otros)
- Contar con movilización propia (adjuntar antecedentes del vehículo).
- Salud compatible con la actividad en terreno.
- Disponibilidad inmediata y exclusiva
- No haber tenido evaluaciones deficientes en su calidad de operador y/o consultor de programas del Instituto de Desarrollo Agropecuario.

4.- De las funciones y responsabilidades del cargo

- a) Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa.
- b) Sistematizar la información del Diagnóstico, en el sistema informático <http://diagnosticos.indap.cl> para establecer una línea base de los agricultores, que permita evaluar los avances y resultados obtenidos con la implementación del Programa.
- c) Registrar anualmente los resultados productivos de los agricultores de continuidad en el Sistema que INDAP establezca.
- d) Revisar y aprobar la segmentación de los agricultores a partir de la información de los reportes de la Unidad Operativa, según perfil descrito en las Normas del Programa, a fin de validar dicho análisis, informando sobre aquellos problemas que pudiesen estar ocurriendo, positiva o negativamente, en la segmentación.
- e) Utilizar la información de los reportes de las encuestas de diagnóstico, el análisis del territorio y del mercado, para la determinación de los ámbitos de trabajo por segmento, los rubros más importantes, los puntos críticos por rubro y las causas y soluciones de éstos, que permitan optimizar, desarrollar y consolidar sistemas productivos sustentables.
- f) Desarrollar, corregir o modificar, si INDAP así lo establece, los instrumentos de planificación que le permitan estructurar la asesoría técnica brindada a los agricultores y programar los apoyos y acciones de intervención, estos son: Diagnóstico Grupal, Plan de Mediano Plazo y Plan Operativo Anual diferenciando los segmentos, los que una vez aprobados por INDAP, serán parte integrante del presente contrato.

- g) Elaborar, de acuerdo al formato provisto por INDAP, un Informe Técnico que de cuenta de las actividades realizadas en relación a las establecidas en el Plan de Operativo Anual, que permita cuantificar los avances en el cumplimiento del plan aprobado por INDAP, y definir una reprogramación oportuna de los cambios de las actividades, permitiendo con ello el cumplimiento del Objetivo Estratégico propuesto.
- h) Desarrollar las actividades de intervención de manera diferenciada, en tanto contenidos, énfasis, intensidad y magnitud, de acuerdo a los segmentos de agricultores de la Unidad Operativa, sus objetivos, las actividades productivas que realizan y las condiciones de su territorio.
- i) Para el caso de las Inversiones, el Jefe Técnico deberá participar activamente en la Planificación de éstas, tanto en la Mesa de Coordinación de su Unidad Operativa, como en la Instancia convocada por el Jefe de Área.
- j) El Jefe técnico, a solicitud del Jefe de Área de INDAP, deberá evaluar en terreno las demandas de los agricultores del segmento 1 y 2. Durante esta visita deberá corroborar la Ficha de pre-inversión y solicitar al agricultor que firme este documento.
- k) Ingresar la postulación de los Proyectos de Inversión en la Plataforma de Inversiones, certificando que cumplan las exigencias señaladas en la Norma vigente de Programa de Inversiones (PDI).
- l) Elaborar las Solicitudes del Capital de Trabajo - Fondo de Apoyo Inicial (FAI) para los agricultores que pertenecen al segmento 1 del Programa.
- m) Apoyar, en sus visitas a terreno, al(a) Jefe(a) de Área de INDAP en el proceso de certificación de la calidad de cliente de INDAP, de acuerdo a lo instruido por éste.
- n) Apoyar la formación y funcionamiento de la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa correspondiente, con el fin de que ésta pueda desarrollar las funciones asignadas en las Normas técnicas del Programa.
- o) Proporcionar la información y antecedentes requeridos por INDAP en las actividades de evaluación del Programa, realizada por INDAP o por entes privados contratados para dicho efecto.
- p) Informar oportunamente a la Agencia de Área de INDAP correspondiente cuando se produzcan retiros, fallecimiento u otras situaciones que impliquen la salida de agricultores del Programa, así como también cuando existan otros agricultores que puedan incorporarse en su reemplazo, de modo que INDAP pueda proceder a registrar estos cambios.
- q) Realizar cualquier otra acción relacionada con el Programa que INDAP solicite o recomiende, incluyendo los ajustes que deriven de la modificación de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos.
- r) Evaluar el desempeño de la Entidad Ejecutora, dos veces en cada año o temporada, en conjunto con INDAP/Agencia de Área y los agricultores, de acuerdo a los procedimientos y formatos definidos por INDAP para estos efectos.
- s) Informar y coordinar oportunamente con la Agencia de Área de INDAP, el período de vacaciones del Equipo Técnico Técnico o las actividades extra programáticas como capacitaciones u otras, de modo de asegurar la continuidad de la atención de los agricultores del Programa.
- t) Informar, en caso de renuncia, a la Agencia de Área de INDAP y a la Entidad Ejecutora, con a lo menos 15 días de anticipación al término de sus funciones de modo de coordinar con INDAP la correcta entrega de la información de los usuarios bajo su responsabilidad, entre otras materias.

- u) Disponer de vehículo o movilización a tiempo completo.
- v) Cumplir, al menos, con los estándares de calidad mínimos del Programa, detallados en el Convenio/Contrato con la Entidad Ejecutora.

5.- Evaluación de las postulaciones

La evaluación se realizara según pauta de Evaluación Curricular y Entrevista Personal adjunta, elaborada por INDAP y de acuerdo a los siguientes criterios.

- Formación profesional
- Experiencia Laboral y/o conocimiento técnico acreditado en los rubros principales desarrollados en el territorio por las unidades operativas.
- Experiencia Laboral de trabajo en terreno con pequeños productores agrícolas.
- Participación en cursos de capacitaciones atinentes a su especialidad.
- Conocimientos de Planificación y gestión.
- Conocimientos en formulación de proyectos para inversión.
- Conocimiento computacional a nivel usuario
- Trabajo anterior en programas de desarrollo agrícola o rural, del instituto de Desarrollo Agropecuario, con buena evaluación de desempeño en su calidad de operador y/o consultor.

Se aplicarán las siguientes pautas.

A. Evaluación Curricular cargo Jefe Técnico

Aspecto a evaluar	Puntaje
1) Profesional titulado del ámbito silvoagropecuario¹	
Profesional titulado en el ámbito veterinario (10 semestres)	20
Profesional titulado en el ámbito de la agronomía (10 semestres)	10
Profesional titulado en el ámbito silvoagropecuario (8 a 9 semestres)	5
Certificado de título con otro perfil profesional	Eliminado
2) Experiencia laboral de trabajo en terreno con productores agrícolas	
Más de 1 año de experiencia laboral	15
No posee experiencia o es menor a 1 año	10
3) Experiencia laboral y/o conocimiento teórico² acreditado en los rubros principales desarrollados por la Unidad Operativa³	
Experiencia laboral y/o conocimiento teórico en todos los rubros productivos principales desarrollados por la Unidad Operativa	20
Experiencia laboral y/o conocimiento teórico en algunos rubros productivos principales desarrollados por la Unidad Operativa	15
Experiencia laboral y/o conocimiento teórico en sólo uno de los rubros productivos principales desarrollados por la Unidad Operativa	10
No demuestra conocimiento práctico ni teórico en los rubros productivos principales desarrollados por la Unidad Operativa	0
4) Conocimiento teórico y/o práctico en los temas de planificación y gestión predial.	
Demuestra conocimiento teórico y práctico en los temas de planificación y gestión predial	15
Demuestra conocimiento teórico o práctico en los temas de planificación y gestión predial	10
No demuestra conocimiento teórico ni práctico en los temas de planificación y gestión predial	0

¹ Si se encuentra autorizado un perfil profesional distinto al indicado, se debe adaptar este ítem, dando el mayor puntaje al perfil autorizado y el segundo puntaje a un título de similar característica.

² En toda la pauta se aceptarán como "Conocimiento teórico" cursos específicos y/o malla curricular correspondiente (ej: universitaria).

³ Cuando la U.O. desarrolle un sólo rubro, si el Jefe Técnico acredita conocimiento técnico y/o experiencia práctica en dicho rubro, la evaluación corresponderá a 20 puntos.

<i>5) Conocimiento teórico y/o práctico en formulación de proyectos productivos</i>	
Ha formulado proyectos productivos en los últimos 3 años	10
No ha formulado proyectos pero cuenta con cursos que acrediten conocimiento teórico del tema	5
No demuestra tener conocimiento teórico ni práctico en formulación de proyectos	0
<i>6) Conocimiento computacional</i>	
Indica tener conocimiento de Microsoft Office (nivel intermedio o avanzado)	10
Indica tener conocimiento de Microsoft Office (nivel usuario)	5
No indica tener conocimiento de computación	0
<i>7) Disponibilidad de movilización a tiempo completo</i>	
Cuenta con movilización a tiempo completo para trabajo en terreno	10
No cuenta con movilización a tiempo completo para trabajo en terreno	0
<i>8) Antecedentes de trabajos anteriores con INDAP⁴</i>	
El postulante obtuvo al menos 2 evaluaciones de desempeño negativas en trabajos anteriores con INDAP	- 30
El postulante obtuvo 1 evaluación de desempeño negativa en trabajos anteriores con INDAP	-15
No se cuenta con antecedentes previos de trabajos con INDAP	0
Puntaje total	

Puntaje Máximo: 100 puntos

Puntaje mínimo para pasar a entrevista: 60 puntos

Ponderación curricular: 50% de la Evaluación Total

B. Entrevista Personal Jefe Técnico

Aspectos a evaluar	Bueno	Regular	Malo	Ausente	Puntaje obtenido
Conocimiento de los programas y funciones de INDAP y del Programa de Desarrollo Territorial Indígena (PDTI)	10	6	3	0	
Conocimiento técnico en los rubros desarrollados en la Unidad Operativa (preguntas que deberá preparar INDAP).	15	10	5	0	
Conocimiento técnico en formulación de proyectos productivos (preguntas que deberá preparar preferentemente un profesional de INDAP).	20	13	6	0	
Conocimiento de la comuna (preguntas que deberá preparar preferentemente el Municipio).	10	6	3	0	
Manejo computacional (se podrá preparar una pequeña prueba para ser tomada previo a la entrevista).	10	6	3	0	
Evaluación de aspectos como: personalidad, expresión oral y capacidad de síntesis.	10	6	3	0	
Metodologías de planificación y gestión predial.	15	10	5	0	
Otros que defina la comisión (vocación de trabajo con la Pequeña Agricultura, disposición para residir en la comuna, etc.).	10	6	3	0	
Puntaje total					

Puntaje Máximo: 100 puntos

Ponderación de la evaluación Entrevista Personal: 50% de la Evaluación Total.

⁴ Se debe respaldar con documentos oficiales y objetivos que hayan analizado el desempeño del postulante (Ej: Evaluación de Desempeño PRODESAL)

6.- Postulación:

- Todas las postulaciones deberán presentarse en sobre cerrado, caratulado con el cargo al que se postula y contener los siguientes documentos:
- Currículum ciego formato INDAP ([DESCARGAR AQUÍ](#))
- Título Profesional, acreditado mediante fotocopia legalizada de Certificado de Título.
- Movilización propia (acreditar con fotocopia simple del padrón o dominio vigente del vehículo).
- Certificado de Antecedentes.
- Licencia de Conducir vigente (fotocopia simple).
- Conocimientos y experiencia de trabajo con pequeños agricultores (incluir verificadores, si corresponde).
- Conocimientos técnicos y experiencia en los siguientes rubros: Manejo Pradera, Alimentación y Nutricional Animal, Ganadería Ovina y Bovina, etc. Acompañar verificadores como: Certificado de estudios realizados y/o cursos de especialización.
- Conocimiento teórico y práctico en los temas de planificación, gestión y elaboración de proyectos productivos.
- Manejo computacional en Office nivel intermedio o superior (descripción de programas computacionales que domina en currículum).
- No haber tenido evaluaciones deficientes en su calidad de Operador y/o Consultor de programas del Instituto de Desarrollo Agropecuario.

Los Antecedentes deberán presentarse en:

En la oficina de partes de la I. Municipalidad de Lago Ranco, ubicada en calle Viña del Mar # 345, entre las 8:30 a las 13:00. Para consultas a correo electrónico cordonez@indap.cl y fomento@lagoranco.cl

9.- Plazos

Fecha creación	: 20 de Octubre de 2014
Recepción de las postulaciones	: 29 de Octubre de 2014
Evaluación curricular	: 30 de Octubre de 2014
Entrevistas a preseleccionados	: 05 de Noviembre de 2014
Comunicación de resultados	: 07 de Noviembre de 2014